



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "R. VIVIANI"

Via Zi Carlo – 80013 – Casalnuovo di Napoli (NA)
Tel. Direzione e Segreteria 081/5222993 - Fax 081/5221221
C.F.: 93004090630- C. M.: NAIC87900
e-mail:naic87900n@istruzione.it pec: naic87900n@pec.istruzione.it
sito internet: www.icvivianicasalnuovona.gov.it

I. C. "R. VIVIANI"
CASALNUOVO DI NAPOLI (NA)
Prot. 0000830 del 06/02/2018
09-02 (Uscita)

Al Personale ATA
Sede

Al sito: www.icvivianicasalnuovona.gov.it

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO PER L'ATTIVITA' DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORI SCOLASTICI

Fondi Strutturali Europei - Piano Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "**Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. **CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-438. Codice CUP I19G17000080007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'inoltro del Piano in data 12/11/2016 protocollato il 25/11/2016 con n. 17405;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 122 del 18/09/2017 di variazione al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017, con la quale è stato disposto l'inserimento in bilancio del Progetto autorizzato e finanziato;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODRLA / 0019887 del 17/07/2017 di autorizzazione all'avvio delle attività relative al Piano Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento"- Annualità 2017/2018, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counseling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).
- VISTA** la nota MIUR nota prot. n. AOODGEFID 28610 del 13/07/2017 Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali –

Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV.

VISTE le Linee Guida e norme di riferimento, i complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 165/2001, relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;

CONSIDERATA la necessità di realizzare il progetto **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-438**;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

AVVISA

Il PERSONALE INTERNO che devono essere selezionate figure di Assistenti Amministrativi e di Collaboratori Scolastici per la gestione del Piano Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-438**

Il reclutamento delle predette figure dovrà avvenire sulla base dei seguenti criteri di selezione:

- Adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi previsti e di quanto indicato nelle tabelle allegate parte integrante del presente avviso.

Il compenso orario onnicomprensivo è fissato in €19,24 per gli Assistenti Amministrativi ed in €16,59 per i Collaboratori Scolastici.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 15/02/2018** in busta chiusa con dicitura “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/ COLLABORATORE SCOLASTICO” PROGETTO **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-438** o via PEC, all'indirizzo naic87900n@pec.istruzione.it da PEC o *brevi manu*.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Luisa De Simone
(Documento firmato digitalmente)

ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione -ATA

Fondi Strutturali Europei - Piano Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 **“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. **CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-438. Codice CUP I19G17000080007**

Avviso interno selezione PERSONALE ATA

Domanda di partecipazione alla selezione del profilo di COLLABORATORE SCOLASTICO

Al Dirigente Scolastico
dell’I.C. “R. Viviani”
SEDE

Il/La sottoscritto/aC.F.

Nato/a a il

Tel. Cell..... e-mail

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via Cap. città

presa visione dell’avviso interno prot. n. del

Chiede

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **Collaboratore Scolastico** relativamente al progetto **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-438** comprendente n. 9 moduli.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso l’Istituto Comprensivo di Scorrano;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli: (per i titoli di studio indicare il tipo; per i titoli di servizio specificare l’anzianità e la continuità di servizio nell’Istituto Comprensivo “R. Viviani”; compilare la tabella dei titoli da valutare- allegato b)
.....
.....
.....
.....
.....

Allega la seguente documentazione:

- a) Tabella dei titoli da valutare;
- b) Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data,

Firma

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

N.B.

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell'**Allegato c)**
- Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

Indicatori	Titoli dichiarati dal candidato	Punti determinati dal candidato	Punti assegnati
TITOLI DI STUDIO (Cfr. Griglie Allegato c)			
Titoli di servizio (Cfr. Griglie Allegato c)			
TOTALE PUNTEGGIO			

Data,

Firma

Allegato c) – Criteri di valutazione curriculum

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PERSONALE ATA
profilo Collaboratori scolastici

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		
<i>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado</i>		<i>Punti 6</i>
<i>Attestato di qualifica professionale</i>		<i>Punti 4</i>
<i>Diploma di istruzione secondaria di primo grado</i>		<i>Punti 2</i>
Titoli di servizio		
<i>Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza</i>		<i>Punti 2 per ogni anno max 20</i>
<i>Servizio continuativo prestato nell'I.C. "R. Viviani"</i>		<i>Punti 4 per ogni anno max 20</i>

ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione -ATA

Fondi Strutturali Europei - Piano Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 **“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. **CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-438. Codice CUP I19G17000080007**

Avviso interno selezione PERSONALE ATA

Domanda di partecipazione alla selezione del profilo di Assistenti Amministrativi

Al Dirigente Scolastico
dell’I.C. “R. Viviani”
SEDE

Il/La sottoscritto/aC.F.
Nato/a a il
Tel. Cell..... e-mail
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione
Via Cap. città
presa visione dell’avviso interno prot. n. del

Chiede

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **Assistenti Amministrativi** relativamente al progetto **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-438** comprendente n. 9 moduli.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso l’Istituto Comprensivo di Scorrano;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli: (per i titoli di studio indicare il tipo; per i titoli di servizio specificare l’anzianità e la continuità di servizio nell’Istituto Comprensivo “R. Viviani”; compilare la tabella dei titoli da valutare- allegato b)
.....
.....
.....
.....
.....

Allega la seguente documentazione:

- a) Tabella dei titoli da valutare;
- b) Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data,

Firma

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

N.B.

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell'**Allegato c)**
- Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

Indicatori	Titoli dichiarati dal candidato	Punti determinati dal candidato	Punti assegnati
TITOLI DI STUDIO (Cfr. Griglie Allegato c)			
<i>Titoli di servizio</i> (Cfr. Griglie Allegato c)			
TOTALE PUNTEGGIO			

Data,

Firma

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PERSONALE ATA
profilo Assistenti Amministrativi

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		
<i>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado</i>		<i>Punti 6</i>
<i>Attestato di qualifica professionale</i>		<i>Punti 4</i>
<i>Diploma di istruzione secondaria di primo grado</i>		<i>Punti 2</i>
Titoli di servizio		
<i>Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza</i>		<i>Punti 2 per ogni anno max 20</i>
<i>Servizio continuativo prestato nell'I.C. "R. Viviani"</i>		<i>Punti 4 per ogni anno max 20</i>